

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЕРХНЕДОНСКОГО РАЙОНА ВЕРХНЕДОНСКАЯ ГИМНАЗИЯ

Утверждаю
Директор _____ З.И. Кудинова
Приказ от 31.08.2013 № 171



Регистрационный номер 35

Положение

о методическом совете

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
31 августа 2013 года,
протокол № 2

Настоящее положение о методическом совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Верхнедонской гимназии разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ Верхнедонской гимназии и определяет условия работы методического совета муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Верхнедонского района Верхнедонской гимназии (далее гимназии).

1. Общие положения

- 1.1. Методический совет создается в целях координации деятельности всех структурных подразделений методической службы гимназии.
- 1.2. Методический совет является консультативным общественным органом, объединяет на добровольной основе сотрудников гимназии.
- 1.3. Методический совет является консультативным органом по организации методической работы в гимназии.
- 1.4. Методический совет в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется законами РФ, решениями Правительства РФ, органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической, опытно - экспериментальной и проектно - исследовательской деятельности, а также Уставом и локальными правовыми актами гимназии.

2. Задачи

Методический совет создается для решения следующих задач, возложенных на общеобразовательное учреждение:

- 2.1. Координация деятельности предметных цикловых комиссий, методических объединений и других структурных подразделений методической службы гимназии, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса.
- 2.2. Разработка основных направлений методической работы гимназии.
- 2.3. Формирование целей и задач методической службы гимназии.
- 2.4. Обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов.
- 2.5. Организация опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности в гимназии, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.
- 2.6. Организация консультирования сотрудников по проблемам совершенствованию профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения.
- 2.7. Разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта.

- 2.8. Участие в аттестации сотрудников гимназии.
- 2.9. Проведение педагогических и методических экспериментов по поиску и апробации новых технологий, форм и методов обучения.
- 2.10. Профессиональное становление молодых (начинающих) педагогов.
- 2.11. Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей.
- 2.12. Организация взаимодействия с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования.
- 2.13. Внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов и программного обеспечения автоматизированных систем обучения, систем информационного обеспечения занятий, информационно-библиотечных систем. Разработка программного обеспечения для проведения учебных занятий и внедрения их в учебный процесс.

3. Основные направления деятельности

- 3.1. Рассмотрение рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).
- 3.2. Организация разработки, корректировки и экспертизы стратегических документов Учреждения (программы развития, концепции образовательной программы, учебных планов, программ курсов, программ дополнительного образования).
- 3.3. Разработка и совершенствование средств повышения наглядности обучения, методик их использования в учебном процессе.
- 3.4. Проведение первоначальной экспертизы существенных изменений, вносимых учителями в учебные программы, обеспечивающих усвоение учащимися требований государственных образовательных стандартов.
- 3.5. Внесение предложений по организации и содержанию исследований, направленных на улучшение усвоения знаний учащимися учебного материала в соответствии с государственными образовательными стандартами.
- 3.6. Принятие сводного перечня учебников по заявкам предметных цикловых комиссий в соответствии с федеральным перечнем учебников.
- 3.7. Анализ состояния и результативности работы методической службы.
- 3.8. Организация целенаправленной работы по развитию профессионального мастерства педагогов гимназии.
- 3.9. Анализ результатов образовательной деятельности по предметам.
- 3.5. Рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работы учащихся.
- 3.6. Организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых информационных технологий обучения.
- 3.7. Совершенствование учебно-лабораторной базы.
- 3.8. Взаимные посещения уроков с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания

3.9. Выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями.

3.10. Разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам и т.д.

3.11. Планирование и организация работы временных творческих коллективов, которые создаются по инициативе учителей, руководителей гимназии с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития гимназии.

4. Организация работы методического совета

4.1. В состав методического совета входят председатели цикловых предметных комиссий, опытные учителя, заместители директора. Состав утверждается приказом директора гимназии.

4.2. В составе методического совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности. Руководит методическим советом заместитель директора по научно-методической работе. Для обеспечения работы методического совета избирается секретарь.

4.3. Работа методического совета осуществляется на основе годового плана. План составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором гимназии и утверждается на заседании педагогического совета.

4.4. Периодичность заседаний методического совета – не реже 1 раза в четверть. При рассмотрении вопросов, затрагивающих разные направления педагогической деятельности, на заседания необходимо приглашать соответствующих должностных лиц. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколе.

5. Права методического совета

Методический совет имеет право:

5.1. Готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории.

5.2. Выдвигать предложения по улучшению образовательного процесса в гимназии.

5.3. Ставить вопрос и публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях.

5.4. Ставить вопрос перед администрацией гимназии о поощрении сотрудников за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской работе.

5.5. Рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации.

5.6. Выдвигать учителей для участия в профессиональных конкурсах.

С локальным актом «Положение о методическом совете» ознакомлены:

Подпись	Расшифровка подписи	Дата
	Агошкова Нина Алексеевна	31.08.2013
	Анистратова Вера Алексеевна	31.08.2013
	Анистратова Татьяна Валентиновна	31.08.2013
	Бовина Людмила Ивановна	31.08.13
	Боровлев Алексей Александрович	31.08.13
	Борисова Любовь Викторовна	31.08.2013
	Брѣхова Галина Владимировна	31.08.13
	Венцова Валентина Александровна	31.08.2013
	Воронин Николай Викторович	31.08.2013
	Галушкина Анна Сергеевна	31.08.13
	Гладкова Людмила Федоровна	31.08.2013
	Гордиенко Лариса Анатольевна	31.08.2013
	Донских Галина Сергеевна	31.08.13
	Дронова Галина Николаевна	31.08.2013
	Духова Наталья Федоровна	31.08.2013
	Житников Александр Владимирович	31.08.13
	Иванов Иван Иванович	31.08.13
	Карташова Вера Васильевна	31.08.13
	Карташов Максим Сергеевич	31.08.2013
	Карташова Татьяна Владимировна	31.08.13
	Козырева Вера Дмитриевна	31.08.2013
	Комар Елена Владимировна	31.08.2013
	Коренюгина Елена Ивановна	31.08.2013
	Коренюгина Наталья Николаевна	31.08.2013
	Коршунова Елена Анатольевна	31.08.2013
	Коршунова Лариса Алексеевна	31.08.2013
	Костенко Мария Павловна	31.08.2013
	Краснянская Екатерина Ивановна	31.08.2013
	Кузнецова Оксана Сергеевна	31.08.13
	Кучерова Татьяна Фѣдоровна	31.08.2013
	Кучмасова Валентина Николаевна	31.08.2013
	Кучмасов Игорь Александрович	31.08.2013
	Липчанская Алла Алексеевна	31.08.2013
	Медведева Мария Ивановна	31.08.2013
	Медведева Татьяна Павловна	31.08.13
	Меркулова Елена Витальевна	31.08.2013

<i>М</i>	Милованова Елена Ивановна	31.08.2013г.
<i>Миниф</i>	Милованова Елена Николаевна	31.08.13г.
<i>В. Михайл</i>	Михайлова Вероника Михайловна	31.08.2013
<i>Мутилин</i>	Мутилина Вера Николаевна	31.08.13
<i>Насонова</i>	Насонова Светлана Евгеньевна	31.08.2013
<i>Павл</i>	Павлова Ольга Ивановна	31.08.13
<i>Паршук</i>	Паршукова Наталья Александровна	31.08.2013
<i>Поздняков</i>	Поздняков Георгий Анатольевич	31.08.13
<i>Поздняк</i>	Позднякова Лидия Александровна	31.08.13г.
<i>Полиева</i>	Полиева Елена Ивановна	31.08.13
<i>Попова</i>	Попова Татьяна Николаевна	31.08.2013
<i>Рогачева</i>	Рогачева Валентина Васильевна	31.08.2013г.
<i>Самолаев</i>	Самолаев Виктор Иванович	31.08.2013г.
<i>Серебрянская</i>	Серебрянская Ирина Николаевна	31.08.13
<i>Смельцова</i>	Смельцова Людмила Акимовна	31.08.2013г.
<i>Сохадзе</i>	Сохадзе Наталья Михайловна	31.08.13
<i>Тарабукина</i>	Тарабукина Елена Александровна	31.08.2013
<i>Терехова</i>	Терехова Наталья Ивановна	31.08.2013
<i>Тихонова</i>	Тихонова Анна Александровна	31.08.2013
<i>Упорникова</i>	Упорникова Татьяна Александровна	31.08.2013
<i>Ушакова</i>	Ушакова Татьяна Александровна	31.08.2013г.
<i>Фатеева</i>	Фатеева Лариса Петровна	31.08.13г.
<i>Фомичева</i>	Фомичева Татьяна Николаевна	31.08.13г.
<i>Харченко</i>	Харченко Лилия Николаевна	31.08.2013
<i>Чумаченко</i>	Чумаченко Виктория Андреевна	31.08.2013
<i>Щепкина</i>	Щепкина Ольга Владимировна	31.08.2013
<i>Юркина</i>	Юркина Надежда Анатольевна	31.08.2013г.

В настоящем сшиве пронумеровано
прошнуровано и скреплено печатью
6 листа (ов)

(шесть листов)

Директор муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения Верхнедонского района
Верхнедонской гимназии:

З.И. Кудинова

