

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЕРХНЕДОНСКОГО РАЙОНА ВЕРХНЕДОНСКАЯ ГИМНАЗИЯ

Утверждаю
Директор З.И. Кудинова
Приказ от 31.12.2015 № 297



Регистрационный номер 17

Положение

о предметной цикловой комиссии
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
Верхнедонского района
Верхнедонской гимназии

Рассмотрено на заседании
методического совета
29 декабря 2015 года,
протокол № 4

Настоящее положение о предметной цикловой комиссии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Верхнедонского района Верхнедонской гимназии разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ Верхнедонской гимназии и определяет условия работы предметной цикловой комиссии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Верхнедонского района Верхнедонской гимназии.

1. Общие положения

1.1. Предметная цикловая комиссия – это объединение преподавателей ряда родственных дисциплин. Предметная цикловая комиссия (ПЦК) формируется из преподавателей родственных дисциплин, с учетом структуры учебного плана гимназии, в составе не менее 3 человек.

1.2. Перечень предметных цикловых комиссий, порядок формирования, численный и персональный состав, председатель ПЦК утверждается приказом директора гимназии сроком на один учебный год.

1.3. Непосредственное руководство предметной цикловой комиссией осуществляет ее председатель, дополнительная оплата которого за руководство предметной цикловой комиссией осуществляется в установленном порядке.

1.4. Структура предметной цикловой комиссии, периодичность проведения ее заседаний, полномочия председателя цикловой комиссии и ее членов определяются данным Положением.

1.5. В целях лучшей организации учебного процесса предметные цикловые комиссии могут включать в себя секции, объединяющие преподавателей одного предмета, работающих в рамках данной предметной цикловой комиссии.

1.6. Общее руководство работой предметных цикловых комиссий осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2. Организационные вопросы

2.1. Предметные цикловые комиссии создаются в целях методического обеспечения учебных дисциплин федерального образовательного стандарта, оказания методической помощи педагогам, внедрения новых педагогических технологий, направленных на улучшение качества преподавания.

2.2. Предметная цикловая комиссия строит свою работу на принципах научности, гласности, с учетом интересов членов педагогического коллектива. Она вправе разрабатывать и проводить в жизнь мероприятия по основным направлениям своей деятельности.

2.3. Каждый преподаватель, входящий в состав предметной цикловой комиссии, имеет право выступать с педагогической инициативой, самостоятельно определять педагогически обоснованные формы проведения учебных занятий, средства и методы обучения и воспитания, использовать

экспериментальные методики преподавания, вносить предложения по распределению педагогической нагрузки членов своей предметной цикловой комиссии. Преподаватели, члены предметной цикловой комиссии, обязаны посещать заседания предметной цикловой комиссии, принимать активное участие в ее работе, выступать с педагогической инициативой, вносить предложения по совершенствованию организации образовательного процесса, выполнять принятые ПЦК решения и поручения председателя.

2.4. Права и обязанности председателя предметной цикловой комиссии.

Права:

- вносить предложения перед администрацией о поощрении и взыскании членов предметной цикловой комиссии;
- утверждать задания для промежуточной аттестации (экстернат), варианты контрольных работ;
- посещать и анализировать занятия членов ПЦК и других членов педагогического коллектива.

Обязанности:

- планировать, организовывать и непосредственно руководить работой ПЦК;
- изучать, обобщать и распространять опыт работы членов ПЦК;
- организовывать контроль качества проводимых занятий;
- контролировать состояние основных показателей учебного процесса и обеспечивать их положительную динамику по дисциплинам ПЦК;
- организовывать систематические проверки выполнения ранее принятых решений ПЦК и педагогического совета;
- вести учет и представлять отчеты о работе ПЦК.

2.5. К документации ПЦК относятся:

- положение о ПЦК;
- анализ работы за прошедший учебный год;
- план работы в новом учебном году;
- банк данных об учителях, входящих в ПЦК;
- сведения о темах самообразования учителей, входящих в ПЦК;
- график проведения открытых уроков;
- сведения о предметных кружках и занятиях по выбору, которые ведут члены ПЦК;
- график проведения административных контрольных работ;
- протоколы заседаний ПЦК.

3. Основные направления деятельности предметных цикловых комиссий

3.1. Учебно-методическое обеспечение учебных дисциплин федерального образовательного стандарта, реализуемого гимназией.

3.2. Обеспечение проведения промежуточной аттестации обучающихся (определение формы и условий аттестации, выработка единых требований к оценке знаний и умений обучающихся по отдельным дисциплинам, разработка содержания материалов экзаменационных билетов, контрольных

и зачетных работ, тестов и других материалов).

3.3. Совершенствование методического и профессионального мастерства преподавателей, пополнение их профессиональных знаний, оказание помощи начинающим преподавателям, внесение предложений по аттестации преподавателей, входящих в состав ПЦК, распределению их педагогической нагрузки.

3.4. Изучение, обобщение и внедрение в образовательный процесс новых педагогических технологий, средств и методов обучения и воспитания, подготовка, проведение и обсуждение открытых уроков.

3.5. Выработка единых требований к содержанию работы учебных кабинетов, рассмотрение и обсуждение планов работы преподавателей, планов проведения занятий, других материалов, относящихся к компетенции предметной цикловой комиссии.

